

«Пушкин исемендәгә 78 ичә пролицәй»  
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ МУНИЦИПАЛЬ  
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ  
423819, Татарстан Республикасы,  
Яр Чаллы шәһәре,  
Тезучеләр бульвары, 9 ичә йорт,  
ИИН 1650085042



тел.: 8(88552) 38-63-30, факс: 38-75-30/ E-mail.ru: prolicey78@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Пушкинский пролицеј №78»  
423819, Республика Татарстан,  
г. Набережные Челны,  
бульвар Строителей, дом 9  
ИИН 1650085042

## ПРИКАЗ

от 29.08.2025г.

№ 103

*Об организации работы службы примирения (медиации)  
В МБОУ «Пушкинский пролицеј №78»  
для профилактики и разрешения конфликтов  
в среде несовершеннолетних*

Во исполнение распоряжения Правительства РФ от 15 октября 2012 года №1916-р «О плане первоочередных мероприятий до 2014 г. по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 гг.», Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации» и в целях обеспечения единого подхода к оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, испытывающим трудности в межличностном взаимодействии, имеющим проблемы в социальной адаптации, в соответствии с Положением «О школьной службе примирения (медиации)»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу службы примирения (медиации) в МБОУ «Пушкинский пролицеј №78» на 2025/2026 учебный год;
2. Утвердить план работы службы примирения (медиации) (Приложение №1);
3. Назначить куратором службы примирения (медиации) в пролицее педагога-психолога Галиеву А.Р.
4. Утвердить состав школьной службы примирения (медиации):  
Председатель ШСП: и.о. заместителя директора по ВР Кудряшова О.А.;  
Секретарь: Галиева А.Р. - педагог-психолог;  
Члены ШСП:  
Чехун Н.А. - зам. директора по УР;  
Мубаракшина Ю.Р. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;  
Бикмуллина Л.И.-учитель-логопед;
5. Членам ШСП придерживаться в своей работе требований, изложенных в Положении о школьной службе примирения;
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

### Приложение:

1. Лист ознакомления работников с приказом на 1 л. в 1 экз.
2. План работы службы примирения (медиации) на 2025/2026 учебный год

Директор МБОУ «Пушкинский пролицеј №78» ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН Г.И.Гарипова  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00F4FF9A6159E7DB90B31FAF74BDF9B361

Владелец: Гарипова Гульнара Ирековна  
Действителен с 20.01.2026 по 09.08.2026

ЛИСТ  
ознакомления работников с приказом  
*Об организации работы службы примирения (медиации)*  
*В МБОУ «Пушкинский пролицеи №78»*  
*для профилактики и разрешения конфликтов*  
*в среде несовершеннолетних*

№п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Должность	Виза ознакомления
1.	Кудряшова Ольга Александровна	И.о. заместителя директора по ВР	
2.	Чехун Надежда Александровна	учитель начальных классов	
3.	Галиева Айгуль Рузалиновна	педагог-психолог	
4.	Бикмуллина Лейсан Ильясовна	учитель-логопед	
5.	Мубаракшина Юлия Рафиковна	советник директора по воспитанию	

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гарипова Г.И.		Подписано 20.01.2026 - 19:44	-